| | | | |
|---|---|---|---|
| **Acta e Informe de Recibo Parcial No. 03** | | **Fecha Acta e Informe: 26** / 04 / 2024 | |
| **Contrato No.:** CDPS-062-2024 | | | |
| **Contratante – Nit:** | INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES **Nit. 890325989-3** | | |
| **Contratista – CC/Nit:** | Johan Orozco Arango – CC: 16895284 | | |
| **Objeto del Contrato:** | Prestar servicios profesionales acompañando los procesos de virtualización en el área de medios y mediaciones del campus virtual-solicitud. | | |
| **Fecha de Inicio:** | 07 / 02 / 2024 | **Fecha de Terminación:** | 30 / 06 / 2024 |
| **Valor Inicial:** | $ 22.500.000 | **Valor Otro Sí** (adición o dismin.) | $ 0 |
| **Forma de Pago:** | Cuota 03 valor $4.500.000 | | |
| **Certificado de Disponibilidad:** | 20240095 | **Registro Presupuestal:** | 20240122 |
| **Número de Factura:** | 6550 | **Fecha de Factura:** | 26 / 04 / 2024 |
| **Valor Factura:** | $ 4.500.000 | | |
| **Supervisor y/o Interventor:** | Dora Inés Restrepo Patiño - Cédula N°. 29.815.614 | | |

En Santiago de Cali, se reunieron el supervisor y contratista, a fin de realizar el recibo parcial del Contrato suscrito, conforme a las siguientes consideraciones:

**Primera**: Que el INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES y EL CONTRATISTA, celebraron un Contrato con las especificaciones anteriormente mencionadas.

**Segunda:** Garantías Constituidas por el Contratista (Las solicitadas en el contrato):

| **Aseguradora**: | | **Póliza N°**. |
|---|---|---|
| **Amparos** | **Vigencia** | |
| | **Desde** | **Hasta** |
| 1. Garantía Única de Cumplimiento | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 1.1. Buen manejo y correcta inversión del anticipo y/o pago anticipado | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 1.2. Pago de Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 1.3. Estabilidad de la obra (5 años a partir del recibo definitivo de las obras) | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 1.4. Calidad del servicio | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 2. Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

| **Amparos Adicionales:** Por ej: Suministro de repuestos, accesorios y/o mantenimientos | Modificación No. No Aplica | Póliza No. No Aplica |
|---|---|---|

**Tercera**: Que el suscrito Supervisor y/o Interventor, procedió a verificar el cumplimiento del CONTRATISTA frente a las obligaciones pactadas en el contrato, por lo cual allega el informe y la respectiva cuenta de cobro.

| **Periodo del Informe: ABRIL de 2024** | |
|---|---|
| **Actividades y/o entregables pactados con el contratista (Obligaciones Especiales) [1]** | **Gestión realizada por el Contratista** |
| 1. Brindar acompañamiento en el diseño de los recursos educativos digitales y objetos virtuales de aprendizaje. | Lo complementó con varias de las actividades realizadas en los objetos contractuales 2, 3, 4, 5, 6 y 7. |
| 2. Apoyar el proceso de graficación, animación, grabación y edición de video. | Ajustó y finalizó video del MOOC de Maquillaje que reflejaba información inexacta. |
| | Rediseñó y finalizó video de presentación del MOOC de “Astor Piazzolla. |
| | Rediseñó y finalizó video de presentación del MOOC de “Introducción al teclado”. |
| | Avanzó en los ajustes y rescripción de partituras, diseño y animación de los insertos del MOOC de Introducción Musical. |
| 3. Apoyar la realización de productos audiovisuales y de animación para los cursos virtuales. | Sistematizó la animación de las cortinillas para los MOOC y demás cursos que se produzcan para la plataforma virtual de Bellas Artes. |
| 4. Realizar productos fotográficos para los cursos virtuales. | En este periodo no realizó actividades relacionadas con esta obligación. |
| 5. Apoyar la elaboración de productos gráficos para la ambientación de la plataforma Virtual. | -Reescribió las partituras de los guiones para el MOOC Introducción al Teclado.<br>-Rediseño mosaicos y banners del MOOC de Astor Piazzolla.<br>-Rediseñó y elaboró mosaicos y banners para el MOOC de Introducción al Teclado. |
| 6. Apoyar la producción de recursos interactivos. | Ajustó en estilo, diseño y diagramación los OVI (objetos virtuales interactivos) creados en Genially para los MOOC de Astor Piazzolla e Introducción al Teclado. |
| 7. Apoyar la creación de las piezas requeridas para los recursos y producción del campus virtual. | -Ajustó a formato y estilo de diseño la Guía General del MOOC Introducción al Teclado.<br>- Ajustó a formato y estilo de diseño la Guía General del MOOC Astor Piazzolla y el tango. |
| 8. Las demás tareas asignadas por la Vicerrectoría Académica y de Investigaciones. | -Asistió y participó en Comité de Rectoría.<br>- Asistió a reuniones para la gestión de licencias de Genially y Captivate con la doctora Rosa Cortés, profesional de apoyo tecnológico, jefe de tecnología, informática y comunicación y representantes de Genially y/o proveedores. |

[1] Es necesario que para cada pago, el Interventor o Supervisor detalle las actividades realizadas por el contratista y los entregables del periodo correspondiente.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

| | |
|---|---|
| | -Asistió a capacitación en Código de Integridad y Ética Profesional.<br>-Se reunió con estudiante en contraprestación, Juan David Galvis y apoyo pedagógico para realizar el seguimiento al pilotaje del curso en Lengua de Señas Colombiana, para ello, se hizo matriculación, guianza en el uso de la plataforma y puesta en marcha del proceso de verificación de integridad del curso.<br>-Se reunió para hacer verificación de integridad de la plataforma Moodle, con la profesional de apoyo tecnológico, vicerrectoría administrativa, rectoría y decanatura de música. Aquí también se realizó el primer pilotaje de manera general y análisis de navegación del MOOC de Guitarra. Se dialogó y viabilizó la continuidad a la gestión de la licencia Genially para embeber como paquete SCORM todos los recursos producidos por Virtualización. |

**Cuarta**: Que la entidad CONTRATANTE considera necesario y viable proceder con la ejecución de lo allí contemplado, y así dar continuidad con el objeto del CONTRATO celebrado, así como proceder al pago parcial correspondiente al 20 % de la ejecución del contrato de acuerdo al siguiente balance económico:

**Detalle para pago**

| DESCRIPCIÓN | FECHA DEL DOCUMENTO | VALORES FACTURADOS | VALOR CONTRATO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| Valor contrato | 07/02/2024 | | $ 22.500.000 | |
| Factura No 2. 6550 | 26/04/2024 | $4.500.000 | | VALOR POR PAGAR |
| Totales | | 4.500.000 | 22.500.000 | |

**BALANCE GENERAL**

| Concepto | Valor |
|---|---|
| Valor inicial del contrato | $ 22.500.000 |
| Valor adiciones | 0 |
| Reajustes | 0 |
| Actualización de precios | 0 |
| Valor Total del Contrato | $ 22.500.000 |
| Valor pagado | $0 |
| Valor causado que no se ha pagado | $4.500.000 |
| Valor total ejecutado | $13.500.000 |
| Valor saldo por ejecutar | $9.000.000 |
| Valor a liberar | $0 |

**Nota:** Que para efectos de radicar la Factura correspondiente al pago y de acuerdo con lo previsto en la cláusula “Valor y Forma de Pago” del contrato, el Contratista deberá adjuntar a su factura una copia de esta Acta e Informe de Recibo Parcial debidamente firmada por las partes.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

**Quinta:** Que al Supervisor y/o Interventor le consta que el CONTRATISTA pagó los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, encontrándose que sus cotizaciones para la presentación de esta acta, están ajustadas a la Ley[2] (se anexan las evidencias)

**Seguridad Social - Personas Naturales**

| Planilla No. | 76548254 | Fecha de Pago: | 26 / 04 / 2024 |
|---|---|---|---|
| **Producto** | **Salud** | **Pensión** | **ARL** |
| **Entidad** | Comfenalco | Colpensiones | SURA |
| **Cotización** | $ 225.000 | $ 288.000 | $ 9.400 |

**Seguridad Social - Personas Jurídicas**

| **Fecha Certificado**: DD / MM / AAAA | |
|---|---|
| **Nombre del Revisor Fiscal o Contador** | **Tarjeta Profesional:** N°. ### |
| xxxxx | |

En constancia de aceptación por las partes se firma en Santiago de Cali, por quienes intervienen en ella.

Supervisor y/o Interventor,



Nombre/ SUPERVISOR: Dora Inés Restrepo Patiño
CARGO: Vicerrectora Académica y de Investigacione
Cédula N°. 31.308.884

[2] Contratista debe verificar y acreditar el pago de aportes de la persona que haya contratado (Minsalud, concepto 201511201727881 del 10/14/2015)

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.